

BOLDOG SALKAHÁZI SÁRA TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM
BOLDOG BRENNER JÁNOS KOLLÉGIUMA
Szombathely, Szily János u. 1.

A BOLDOG BRENNER JÁNOS KOLLÉGIUM HÁZIRENDJE



Érvényes: 2022.09.01.

A Boldog Brenner János Kollégium házirendjének elfogadása és jóváhagyása

A kollégiumi házirendet a diákönkormányzat 2022. év szeptember hó 01. napján tartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakkal egyetértett.

Kelt: Szombathely, 2022. szeptember 01.

.....
Diákönkormányzat képviselője

A kollégiumi házirendet a Boldog Brenner János Kollégium Szülői Szervezete 2022. szeptember hó 01. napján tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Kelt: Szombathely, 2022. szeptember 01.

.....
Szülői Szervezet képviselője

A kollégiumi házirendet a kollégium nevelőtestülete 2022. szeptember hó 01. napján tartott ülésén elfogadta.

Kelt: Szombathely, 2022. szeptember 01.

..... kollégiumvezető igazgató nevelő

A Boldog Brenner János Kollégium házirendjét a Szombathelyi Egyházmegye fenntartója jóváhagyta.

Kelt: Szombathely, 2022. szeptember 01.

.....
Dr. Székely János
megyéspüspök

HÁZIREND

Az intézmény általános jellemzői

1

Az intézmény hivatalos neve: Boldog Salkaházi Sára Technikum és Kollégium

A kollégiumi tagintézmény neve:

Boldog Salkaházi Sára Technikum és Kollégium Boldog Brenner János Kollégiuma

Rövidített név:

Boldog Brenner János Kollégium

A kollégium címe:

9700 Szombathely, Szily János utca 1.

A kollégium fenntartója:

Szombathelyi Egyházmegye
9700 Szombathely, Berzsenyi tér 3.

A Házirend hatályba lépése: 2022. 09. 01.

A kollégium házirendje a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény valamint a nevelési-oktatási intézményekről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján – az intézmény helyi sajátosságainak figyelembevételével – a kollégiumi élet- és tevékenység szabályozására jött létre. A házirend legfontosabb feladata azoknak a rendelkezéseknek a meghatározása, amelyek betartása biztosítja a közösségi élet zavartalan működését.

A házirend nyilvános: az intézmény honlapján, a kollégium titkárságán és a tanári szobákban megtekinthető.

I. A Házirend célja és feladata

Házirendünk célja, hogy növendékeink "bölcsséget, fegyelmet tanuljanak, és megértsék az értelmes beszédet; hogy világos útmutatást kapjanak, igazságosságra, jogra, becsületre; hogy a tapasztalatlan okosságra tegyen szert, az ifjú meg tudásra és körültekintésre." /Péld 1,4/

Intézményünk házirendje alapján szabályozza a tanulók viselkedését, magatartását. Célja, hogy a tanuló a katolikus kollégiumi nevelési folyamat során megismerhesse és elsajátíthassa a felelős családi, állampolgári, és a hívő keresztény élet értékeit, normáit, valamint az önálló életviteléhez szükséges ismereteket, képességeket, értékeket.

A kollégium életének irányítása, a diákok, a tanárok és az alkalmazottak közötti viszony, továbbá a diákok egymással kapcsolatos magatartásának szabályozása, a kollégiumban folyó nevelő-oktató munka zavartalanságának biztosítása.

A házirendben foglaltak érvényesek a kollégium területén, és hatálya kiterjed az intézményen kívül szervezett mindennemű kollégiumi programra.

Nevelőtestületünk arra törekszik, hogy az alább felsorolt tanításokat és intelmeket neveltjeink szívükben megőrizték, segítségükkel a későbbi életük során is felismerjék az Úr akaratát, és ez által tetszésre találjanak Isten és az emberek szemében, végül boldogságra leljenek.

II. A kollégiumba történő felvétel szabályai - A kollégiumi tagsági viszony keletkezésének és megszüntetésének szabályai,

A kollégiumi felvétel egy tanévre szól.

A kollégiumba felvételét kérheti az a tanuló, aki valamelyik szombathelyi középiskola nappali tagozatára nyert felvételt és kollégiumi elhelyezés hiányában tanulmányainak végzése nehézségekbe ütközne.

A kollégiumba történő jelentkezés történhet a középiskola útján vagy közvetlenül a kollégiumban.

A kollégiumba való felvételnél elsőbbséget élveznek saját iskolánk és bázisiskoláink diákjai: a Boldog Salkaházi Sára Technikum és Kollégium, a Boldog Brenner János Gimnázium és a Premontrei Rendi Szent Norbert Gimnázium tanulói.

Amennyiben több kollégiumi felvételi igény érkezik, mint a férőhelyek száma, az elbírálásnál előnyben kell részesíteni azt a tanulót: akinek tanulmányi munkája, közösségi és hitéleti tevékenysége, magatartása az elvárásoknak megfelelő volt; akinek bejárása nem vagy nehezen oldható meg, akinek a szülői házban a tanuláshoz biztosított feltételek kedvezőtlenek.

A Gyámhatóság kezdeményezésére a tanulót fel kell venni a kollégiumba.

A 9. évfolyamos diákok felvételi kérelmének elbírálásánál a kollégiumvezető egyetértésével az intézmény igazgatója dönt, a lelkipásztori ajánlás figyelembevételével.

A kollégiumi felvétel mindig egy évre – az adott tanévre – szól, a felvételét kérő diákok szüleit írásban értesítjük a felvételi határozatról. Annak a felsőbb éves tanulónak a felvételi kérelmét

akinek magatartása, szemléletmódja az adott tanévben a közösségre rombolóan hatott, aki nem képességei szerint teljesítette tanulmányi kötelezettségeit, aki a kollégium keresztény szellemiségével ellentétes nézeteket terjesztett, az intézmény igazgatója elutasíthatja.

A Gyámhatóság kezdeményezésére felvett diákok kollégiumi jogviszonya a tanulói jogviszony fennállásáig tart.

Túljelentkezés esetén a 9. évfolyamos diákok elsőbbséget élveznek a 13. évfolyamos diákoknál.

Szombathelyi lakhellyel rendelkező diákokat a Gyermekjóléti Szolgálat kezdeményezésére, javaslatára veszünk fel a kollégiumba.

A kollégiumi tagsági viszony megszüntetését év közben a szülőnek írásban kell kérnie a jogviszony megszüntetésének tervezett dátuma előtt két héttel.

Évközben történő át- és felvétel esetén mérlegelni kell a tanuló felvételének várható hatását a kollégiumi közösségre.

Beiratkozás: kollégiumunk igazodik az egyes középiskolákba történő beiratkozás időpontjához. A választott középiskolába történő beiratkozás napján tartjuk kollégiumunkban is a beiratkozást.

A kollégiumi csoportba sorolás szempontja, elhelyezési elvek

Kollégiumunkban a tanulócsoporthok átlagléttszáma 25 fő. A tanulócsoporthok kialakításakor elsősorban az intézmény nevelési-oktatási céljait és feladatait vesszük figyelembe, ezért arra törekszünk, hogy:

- az egy iskolába, az egy évfolyamba, az egy osztályba járó diákok lehetőség szerint egy közösségbe, (tanulócsoporthba) kerüljenek, igyekszünk, hogy a fenti szempontoknak megfelelően minél homogénebb tanulócsoporthokat alakítsunk ki
- a szobabeosztások elkészítésekor, a férőhelyeknek megfelelően az egy iskolában, az egy évfolyamban, és az egy osztályban tanuló diákokat próbáljuk egy szobaközösségbe elhelyezni, ill. lehetőségeinkhez mérten a tanulók valamint a szülők kéréseit is igyekszünk figyelembe venni.

III. A tanulói jogok gyakorlása, módszerek, eljárások

Diákjaink jogait az első tanév megkezdésétől a kollégiumi jogviszony megszűnéséig gyakorolhatják.

A gyermekek, a tanulók jogait a 2011. évi CXCV. törvény 45-46.§ határozza meg:

A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy nevelési, illetőleg nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, életrendjét, tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.

A kollégium tiszteletben tartja a diák személyiségi jogait és emberi méltóságát. E jogainak gyakorlása közben azonban a diák nem korlátozhatja mások jogait érvényesítésében, nem veszélyeztetheti saját és társai egészségét, testi és lelki épségét, személyiségfejlődését.

Kollégiumunk tanulói, alanyi jogon használhatják a kollégiumi könyvtárszobát, az internet termet és egyéb szabadidő eltöltését szolgáló helyiséget (sportpályát, konditermet), amennyiben a tanuló a használat szabályait megismerte.

Diákjaink választhatnak a kollégium által felajánlott, ún. szabadon választható foglalkozások közül.

A tanulók a kötelező lelki programokon kívül is látogathatják a kápolnát. Hitéleti-lelki problémájukkal bármikor fordulhatnak az intézmény lelki vezetőjéhez.

A tanulók választhatnak és választhatók a különböző szintű és hatáskörű diákönkormányzati szervek tisztségeire. Javaslatot tehetnek a kollégium életével kapcsolatos kérdésekben.

Hozzájuthatnak tanulmányaik folytatásához és jogaik gyakorlásához szükséges információkhoz.

Kollégiumunkban az ellátás - a napi háromszori étkezés (reggeli, ebéd, vacsora) kivételével - ingyenes. A hatályos jogszabályok szerint az alapszolgáltatásokért is térítési díjat köteles fizetni az a tanuló, aki az iskolában tandíjfizetésre kötelezett.

Szociális támogatás:

A jogszabályok által meghatározott esetekben a kollégiumi étkezési díj 50%-át kell fizetni a kedvezményre jogosult családoknak.

A szociális támogatások különböző formái iránti kérelmet a szülőknek, illetve a gondviselőknek a lakóhely szerint illetékes önkormányzathoz kell benyújtani.

Igyekszünk felkutatni azokat a pályázati és egyéb lehetőségeket, melyek szociális ösztöndíj elnyerésére jogosítják fel diákjainkat. Ezekhez a pályázatokhoz ajánlásokat írunk.

A Diákönkormányzat, mint legfelsőbb érdekképviseleti szerv:

Kollégiumunk Diákönkormányzata demokratikusan választott testület, mely önkormányzati, érdekképviseleti, érdekvédelmi, szervező funkciókat lát el.

A Diákönkormányzat célja és feladata:

- a diákképviselet és érdekvédelem
- a diákjogok ismertetése
- a diákok közéleti és szabadidős tevékenységének szervezése
- a diákközélettel kapcsolatos információk eljuttatása a tanulókhoz
- együttműködés a diákokkal, a nevelőtestülettel
- a kollégium műsorainak megszervezésében segítség
- a kollégium színvonalas működésének elősegítése

Jogorvoslati jog gyakorlása

A tanulók egyéni problémáikkal a nevelőtanárokhoz, az intézmény lelki vezetőjéhez, a kollégium vezetőjéhez bármikor közvetlenül fordulhatnak. Az egyes tanulócsoportok képviselői az őket érintő kérdésekben kéréseikkel vagy panaszaikkal elsődlegesen a csoportvezető nevelőtanárokhoz forduljanak.

A kollégium bármely tanulójának joga van személyesen megkeresni panasz vagy sérelem esetén a kollégium vezetőjét.

Diákközgyűlést évente legalább egy alkalommal tartunk, melyeken diákjaink előterjeszthetik – a kollégium színvonalasabb működése érdekében megfogalmazott – észrevételeiket, ötleteiket, és sor kerül a diákok - előző félévben nyújtott teljesítményük alapján történő- jutalmazására.

Kérdezés és az érdemi válasz rendje

A tanulónak joga van kérdést intézni a kollégium vezetőihez és pedagógusaihoz, s arra a megkereséstől számított 15 napon belül érdemi választ kell kapnia.

A véleménynyilvánítási jog gyakorlása

A tanulók joga, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával véleményt nyilvánítsanak – személyesen vagy képviselőik útján – a kollégiumi élet minden kérdéséről, továbbá az őket nevelő-oktató pedagógus munkájáról. A kollégium életét érintő változásokról, a jelentős eseményekről a tanulókat nevelőtanáraikon, diákvezetőiken illetve alkalmanként a kollégiumi faliújságon keresztül tájékoztatjuk.

IV. A tanulói köteleességek teljesítésének szabályai

a) A legfontosabb kötelesség saját maguk és társaik testi és lelki egészségének óvása, védelme. A testi épség és az egészség védelme már a Bibliában is nagy hangsúllyal szerepel.

A kollégium vezetői, pedagógusai, alkalmazottai, a diáktársak, a kollégiummal kapcsolatba kerülő személyek emberi méltóságának és jogainak tiszteletben tartása. A Biblia szerint ugyanis az emberi méltóság az ember istenképűségéből ered.

Minden tanulónak kötelessége, hogy

- rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással képességeinek megfelelően eleget tegyen tanulmányi kötelezettségeinek;
- részt vegyen a kötelező és a választott foglalkozásokon;

- a kollégiumi programokat részesítse előnyben egyéni elfoglaltságaival szemben;
- egyházi fenntartású kollégium növendékeként tartsa tiszteletben a keresztény hit értékeit és tiszteletteljes magatartással, aktívan vegyen részt a hitéleti alkalmakon;
- fegyelmezett magatartással együttműködjön a kollégium tanáraival;
- tanuló társai tanuláshoz, pihenéséhez való jogát tiszteletben tartsa;
- a nevelőtestülettől, a nevelőtanároktól vagy az általuk megbízottaktól kapott feladatokat lelkiismeretesen ellássa;
- önként vállaljon feladatot a közjó és a kollégium érdekében;
- fegyelmi ügyekben felelősségteljes magatartással segítse a nevelőtestület munkáját;
- a keresztény értékeket képviselje az intézmény területén kívül is /viselkedésével, öltözködésével, beszédével stb./;
- kerülje a kollégium szellemiségével össze nem illő beszédet: a káromkodást és a trágár szavakat
- megjelenése (öltözete, hajviselete, ékszere) legyen tiszta, ápoltságos, izléses, szélsőségektől mentes. /1Tim 2,9./

b) A kötelező és választható lelki életi programokon, kollégiumi műsorokon, foglalkozásokon, diákkörökön való aktív részvétel.

Kötelező és választható lelki életi programok: esti imák, szentmisék (adventi időszakban hajnali roráték), bűnbánati liturgiák, nagyböjtben lelkigyakorlat, októberi rózsafüzér és májusi litánia. A közös imának ereje van, hiszen ahogy Máté evangéliumában olvasható: „Ahol ugyanis ketten vagy hárman összegyűlnek a nevemben, ott vagyok közöttük.”

A kápolnában az elcsendesedés, az elmélyülés, a szertartásokon való aktív részvétel a követendő magatartás. Az öltözet legyen kápolnához illő. Szakrális helyeken arra törekedjenek, hogy az ott lévők imádságukban, elmélkedésükben ne zavarják, viselkedésükkel másokat meg ne botránkoztassanak. Ezáltal nevelhetjük növendékeinket az igaz életre, hitre, szeretetre, békességre azokkal egyetemben, akik tiszta szívvel hívják az Urat segítségül.

A kollégiumi előadásokon és ünnepélyeken minden diáknak kötelessége, hogy alkalomhoz illő ünnepi viseletben (lányoknál: fehér blúz és térdig érő sötét szoknya vagy sötét nadrág; fiúknál fehér ing és sötét nadrág) jelenjen meg és tiszteletteljesen viselkedjen. A tanulók az épületben csak megfelelő öltözékben közlekedhetnek. Hiányos öltözékben sem a folyosókon, sem a közös helyiségekben nem szabad megjelenni. Zuhanyozás és esti tisztálkodás után fürdőköpeny vagy szabadidőruha használata kötelező.

c) Az elemi egészségügyi szabályok betartása. Tanszkeik és saját ruházatuk, a lakószobák és a közösen használt helyiségek és eszközök rendben tartása, a kollégium épületének és környezete rendjének megóvása. (pl. Ablakok között nem szabad élelmiszert tárolni.)

A tanuló kötelessége, hogy megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az általa használt kollégiumi eszközöket, berendezési tárgyakat, óvja az intézmény létesítményeit, felszereléseit. A tanuló illetve a szülő kötelessége a gondatlan és szándékos károkozás esetén a kártérítés.

Étkezési térítési díj befizetése minden hónapban a megjelölt időpontban.

A távolmaradások, hiányzások bejelentése a Házirendben foglaltak szerint a szülő illetve a gondviselő által.

A balesetvédelmi és tűzvédelmi szabályok betartása.

A felsőbb éves kollégisták mind szavakban, mind tetteikben mutassanak példát fiatalabb társaiknak, segítsék őket a beilleszkedésben és gondjaik, problémáik megoldásában.

V. A kollégium rendje

A kollégium napirendje (rendkívüli alkalmaktól eltekintve)

Ébresztő	6 ³⁰
Reggeli kiadása	6 ¹⁵ – 7 ³⁰
Szobaellenőrzés, értékelés	7 ³⁰ – 8 ⁰⁰
Ebéd	12 ³⁰ – 15 ⁰⁰
Kimenő	15 ⁴⁵ -ig
Létszámellenőrzés – tanóra	16 ⁰⁰ – 18 ⁴⁵
Szünet	17 ¹⁵ -17 ³⁰
Vacsora	18 ⁴⁵ – 19 ³⁰
Kötött, ill. szabad programok	19 ³⁰ – 21 ⁰⁰
Esti ima	<i>Hitéleti nevelés</i> dokumentum szerint
Létszámellenőrzés-takarodó	21 ³⁰

Az udvarról, sportpályáról legkésőbb 20.00-kor külön felszólítás nélkül is be kell jönni, május 1-től 20 óra 30-kor (abban az esetben, ha nincs egyéb kötelező jellegű elfoglaltság).

Minden diák köteles 21:30-ig az esti tisztálkodását elvégezni, ágycsészét lefekvésre előkészíteni és ezt követően hálószobájában tartózkodni (amennyiben az ügyeletes nevelőtanártól más elfoglaltságra engedélyt nem kapott).

Takarodó után minden tanuló köteles csendben lenni! Tilos mindennemű olyan tevékenység (zenehallgatás, beszélgetés, zseblámpával való világítás, laptop vagy mikrohullámú sütő engedély nélküli használata stb.), amely zavarhatja a pihenni akarók nyugalmát!

A tanórák rendje

A délutáni tanórák ideje alatt az egész házban szigorú szilencium van, és erre különös gonddal ügyelünk.

A tanórák ideje alatt a 9. évfolyamos lányok a tanulószobában tanulnak. A felsőbb éves lányok közül azok a tanulók, akiknek tanulmányi átlaga 4,5 felett van – a csoportvezetőjük engedélye után -, a hálószobákban tanulhatnak. A fiúrészen a 9. évfolyamos diákok valamint a 4,5 alatt vagy képességeik alatt teljesítő felsőbb éves diákok a tanulószobában tanulnak, a többiek a hálószobájukban.

A diákoknak kimenőről háromnegyed négyre kell megérkezni, hogy 16 órakor elkezdődhessen a tanóra. A csoportvezető nevelők minden nap tanóra előtt létszámellenőrzésre és a szükséges információk átadására összehívják tanítványaikat.

A tanórára szólító csengetésre a kollégisták elfoglalják a helyüket és felkészülnek a tanulásra. A tanóra ideje alatt a csoportvezető tanár csoportjánál folyamatos ügyeletet tart. A kötelező tanóráról távol maradni csak nagyon indokolt esetben – iskolai rendezvény, külsős szakkör, tanfolyam stb.- a csoportvezető nevelő, annak távollétében az ügyeletes tanár engedélyével lehet. A tanóra idejében lévő iskolai, ill. osztályszintű foglalkozásokon osztályfőnök vagy szaktanár által aláírt írásos kérvénnyel, a rendszeres edzéseken a testnevelő tanár aláírásával, egyéb kollégiumon és iskolán kívüli elfoglaltság esetén (Pl.: autóvezetési

tanfolyam, tánc, magánórák, tanfolyamok stb.) a foglalkozást vezető személy és a szülő aláírásával érvényesített kikérővel lehet részt venni.

Ha a tanuló érvényes kikérővel rendelkezik, ám nem a megnevezett kollégiumon kívüli foglalkozásra megy, fegyelmi vétséget követ el. A fegyelmezés azonban nem ítélezés növendékeink fölött, hanem az „elveszett bárány” jó útra terelése.

A végzősök (kivéve az elégtelenre állókat) a hálósobában tanulhatnak. Azok a tanulók, akik engedéllyel a hálósobájukban tanulhatnak, kötelesek a tanóra idejét az iskolai órákra, illetve a vizsgákra való felkészülésre fordítani.

A gyakorlati foglalkozás előtti napon egy óra tanulószobai foglalkozás kötelező, a másik tanóra a hálósobában, másokat nem zavarva tölthető el.

Amennyiben a felsőbb évesek tanulmányi eredménye jelentősen elmarad a képességüktől, a tanórát ismét a tanulószobán illetve a csoportvezető által kijelölt helyen kell tölteniük. A tanulmányi munka folyamatos figyelemmel kísérése, valamint a jó eredményre buzdítás céljából a csoportvezető nevelőtanár napi szinten ellenőrzi az iskolai teljesítményt, és legalább havonta átlagszámítást végez és az eredményt saját csoportjában közlésezi.

Kollégiumunkban takarodó után (21³⁰ után) az ügyeletes nevelő engedélyével a kijelölt helyen lehet tanulni. Ez a lehetőség azokra a diákokra vonatkozik, akik tanulmányi kötelezettségeiknek önhibájukon kívül nem tudtak eleget tenni a tanóra ideje alatt. Az esti tanulásra engedélyt kell kérni a csoportvezető tanártól, aki az erre rendszeresített füzetbe felírja a diák nevét. A végzősök nevelőtanárunkkal külön egyeztetik a késő esti tanulást.

A kollégiumvezető (helyettesítése esetén a nevében eljáró személy) szükség esetén a tanórák rendjét, idejét és a napirendet (benne a tanórák és csoportfoglalkozások időrendjét) megváltoztathatja.

Hitéleti programok rendje

A hitéleti programok rendjét a kollégiumi lelkesz határozza meg, részletes leírása a Házirend részét képező *Hitéleti nevelés a kollégiumban* elnevezésű dokumentumban található.

A Boldog Brenner János Kollégium, mint katolikus intézmény mindent megtesz azért, hogy növendékeit keresztény szellemben, a katolikus hit és erkölcs szerint nevelje. Ebben nemcsak a hit ismereteinek átadása, hanem vallásgyakorlatuk mindennapokban való megélése is szerepel.

Lányok esti imáját a nevelőtanárok vagy a lelki vezető és a segédkező diákok előzetes beosztás szerint tartják meg. A kollégium lelki vezetője bármikor részt vehet ezeken az esti imádságokon.

Fiúknál a nevelőtanárok, vagy a lelki vezető és a sekrestyések vezetik az imádságot a lelki vezető előírásai szerint. Az esti imák témájukat tekintve változatosak, hiszen azokban helyet kaphat például a szentségimádás, zsolozsma egyes részeinek elimádkozása, zenés meditációk, szentek imái, elmélkedések, rózsafüzér, keresztút, litániák.

Októberben különösképpen is előtérbe kerül a rózsafüzér imádság, amely segíti hitünk titkairól való elmélkedésünket. Nagyöbjtben a keresztutat imádkozva szemléljük a szenvedő Krisztust.

Havonta egyszer bűnbánati liturgiát tartunk, majd utána szentgyónás elvégzésére van lehetőség.

A katolikus hitet valamilyen okból nem gyakorló tanulóól elvárja a nevelőtestület, hogy az egyház tanításaira nyitott legyen, a kollégium keresztény értékrendjét, szokásait és

gyakorlatait (imádkozás, intézményi misehallgatás stb.) magáévá tegye, és azokkal ellentétes nézeteket ne terjesszen.

A lelki vezető félévente legalább egyszer személyes beszélgetésre várja a kollégista diákokat, hogy mindenkit még közvetlenebbül ismerhessen meg, illetve őt sem csak liturgikus cselekmények végzőjeként ismerjék meg.

Lelki programokról a hiányzás csak nagyon indokolt esetben engedhető meg a kollégiumi lelkész által.

A lelki programokon való éneklés, zenélés, felolvasás, ministrálás önkéntes alapon vagy felkérés alapján működik, és jó lehetőség arra, hogy még személyesebbé és meghittebbé tegyünk ezeket az alkalmakat.

Lehetőséget biztosítunk arra is, hogy a keresztény értékrendet képviselő előadásokba bekapcsolódhassanak diákjaink, és ezek mellett kollégiumunk is szervez olyan előadásokat, amelyek erősítik fiataljainkban a katolikus identitásuk valamint a magyarságtudatuk elmélyítését.

Fakultatív módon van lehetőség részt venni a székesegyházi szentségimádásokon, éjszakai zsolozsmán, születendő gyermekekért való imádságon. Bekapcsolódunk az országos lelkiségi és hitéleti programokba is (Szentségimádás a tisztaságért, Tanúságtevő előadások stb.)

A szolgálat rendje

A kollégiumban a napirend és a házirend pontos betartásáért, a kollégium rendjéért elsősorban az adott napon szolgálatot teljesítő nevelők és a csoportvezetők felelősek.

Tanóra előtt és az esti kimenő után 20 órakor valamint takarodókor a létszámmellenőrzést nagy pontossággal, körültekintően kell végezni és dokumentálni. Betegséget, egyéb – előre nem jelzett - távolmaradást azonnal regisztrálni kell (az ügyeletes tanárnak, a csoportvezető tanárnak) az erre a célra kijelölt dokumentumban.

Postai küldemények átvételének rendje

Értékposta: pénz, csomag, ajánlott levél csak személyesen, aláírás után, kézbesítési díjjal terhelt küldemény csak a kézbesítési díj megfizetése után vehető át a portán. Levelek személyesen vehetők át a portán.

A mobiltelefon és a laptop használatának rendje

A mobiltelefon és a laptop használatát lehetővé tesszük azzal a feltétellel, hogy ez a kollégiumi foglalkozások rendjét és a tanulók pihenését nem zavarhatja. A kollégiumi rendezvényeken és takarodó után a laptop és a mobiltelefon használata is tilos.

Ha a tanuló a fent említett eszközöket nem a házirendben előírtak szerint használja, a nevelőtanár ezeket a tárgyakat időlegesen elveheti.

Az étkezések rendje

Az étkezések ideje a napirendben feltüntetett időpontban történik. (Szükség esetén pl. egyházi rendezvények alkalmával az időpontok módosulhatnak.)

Kollégiumunkban az étkezések önkiszolgáló rendszerben történnek. A felhasznált edényeket az önkiszolgáló étkezés követelményeinek megfelelően kell leadni. A konyha tulajdonát képező edényeket, eszközöket csak helyben lehet használni, tilos bármilyen eszközt a szobába felvinni! Élelmiszert csak saját - jól zárható, névvel ellátott – edényben lehet indokolt esetben, nevelőtanári engedéllyel felvinni. Az iskolából visszaérkező diákoknak

táskájukat fel kell vinni étkezés előtt a szobájukba, mert az ebédlő előtti részen hagyott táskákért és egyéb személyes tárgyakért a kollégium nem tud felelősséget vállalni.

Az étkezések alkalmával a diákoktól elvárjuk a tiszteletteljes viselkedést egymással (és a konyhán dolgozókkal szemben is) valamint az étkezési eszközök rendeltetésszerű használatát.

Az iskolába vonulás rendje

Távozás előtt a hálósobákban rendet kell rakni, melyet a nevelőtanár ellenőriz és az erre a célra rendszeresített füzetben előre meghatározott szempontok szerint pontozással értékeli.

Távozás előtt az asztalokról el kell pakolni, az ágyakat be kell ágyazni és pléddel le kell teríteni.

A szobák ajtajára, falára, bútorokra dekorációkat ragasztani, rajzolni nem szabad.

A kollégiumot elhagyni úgy kell, hogy az iskolába érkezés - minden tanulónak a saját iskolája házirendje szerint- kellő időben megtörténjen. Amennyiben az iskolából visszajelzés érkezik késésről, az ügyeletes nevelő értesíti a szülőket. Bármilyen okból a kollégiumban maradónak legkésőbb a reggeli végéig (07:30-ig) jelentkezniük kell az ügyeletes nevelőnél, be kell írniuk a kollégiumban maradás okát az arra kijelölt füzetbe. A tanítási idő alatt az iskolából, egyéb helyről, bármely okból (Pl.: orvos, vizsga, stb.) a kollégiumba visszaérkező tanulónak jelentkezni kell a portán szolgálatot teljesítő dolgozónál, aki írásban rögzíti a visszaérkezés időpontját és okát, majd a kollégiumi ápolónál, a kollégiumi titkárnál, vagy a kollégiumvezetőnél jelentkezik a tanuló.

A kimenők rendje

Kollégiumunk napirendjének megfelelően a kimenőről negyed órával a tanórák megkezdése előtt kell beérni. A délutáni programra csak abban az esetben kell engedélyt kérni (elsősorban a csoportvezető tanártól, távollétében az ügyeletes tanártól), ha a kimenő előreláthatólag belenyúlik a tanórába. A 18 órakor vagy azután kezdődő programra csak a kollégiumvezető adhat engedélyt. A kérelmet legalább egy nappal a program előtt be kell nyújtani indoklással együtt. Sürgős, kivételes esetben elfogadjuk a szülői vagy szaktanári kérelmet a program napján is.

A kollégiumból való távozás esetén a kollégiumi kiléptető kártya használata mindenki számára kötelező! A kollégiumból való távozás szándéka esetén a kártyát a csoportvezető nevelőtanártól, vagy az ügyeletes nevelőtanártól lehet elkérni, és azt a kollégiumból való távozáskor a portásnak kell átadni. A kollégiumba való visszaérkezéskor a portástól el kell kérni a kiléptető kártyát, és a csoportvezető nevelőtanárnak, vagy az ügyeletes nevelőtanárnak vissza kell adni. A kollégiumi kiléptető kártyát a diák nem tarthatja magánál. A kiléptető kártyát a rendeltetésszerű használat mellett a tanuló köteles épségben megőrizni. A kollégiumi kiléptető kártyát elvesztése esetén pótolni kell, melynek anyagi vonzatát a diák viseli.

Diákjaink az iskolai rendezvényekről a programok befejezését követően 30 percen belül kötelesek visszaérkezni a kollégiumba. A csoportvezető tanárnak a visszaérkezés várható idejét előre jelezni kell, majd ha a diák visszaérkezett, le kell jelentkeznie a csoportvezető vagy (távolléte esetén) az ügyeletes nevelőtanárnál. (Az esti iskolai rendezvényen való részvétel engedélyezéséhez minden esetben az adott intézmény igazgatója vagy az adott diák osztályfőnöke, szaktanára által aláírt kérelem szükséges.)

A kollégiumon kívüli programokon résztvevő diákok a kollégiumból való távozás előtt kötelesek beírni a távozás okát, idejét és nevüket a portán található ún. „kimenő” füzetbe. A visszaérkezést ugyanebbe a füzetbe aláírással kell igazolni.

Az ügyeletes nevelő ellenőrzi a pontos beérkezést, és az ez irányú tevékenységét segítő, ún. kimenőkártyák rendeltetésszerű használatát.

Szombathely város területét a diákok csak a szülő előzetes írásbeli kikérőjének bemutatásával és tanári engedéllyel hagyhatják el.

Azok a tanulók, akik betegség miatt nem mentek iskolába, és nem utaztak haza, a kollégiumot csak tanári engedéllyel hagyhatják el.

Kollégiumunkban napirendbe épített esti kimenő nincs. Nagyon indokolt esetben a felsőbb évesek 19 órától rövid időre csoportvezető nevelőjük engedélyével kimehetnek a kollégiumból. A visszaérkezést a diákok kiengedő csoportvezető (távolléte esetén ügyeletes nevelő) ellenőrzi.

A látogatók fogadásának rendje

Látogatókat a diákok a mindenkori délutáni kimenő ideje alatt fogadhatnak a portával szemben lévő fogadóban. Ettől eltérő időpontban látogatók fogadása csak nevelőtanári engedéllyel lehetséges.

Látogatók az emeleti részekre csak az alábbi alkalmakkor mehetnek fel:

- kollégiumba való beköltözés és kiköltözés napján,
- szülői értekezlet és fogadóórák alkalmával,
- ballagáskor,
- az ügyeletes nevelő, a csoportvezető nevelők vagy a kollégiumvezető engedélyével egyéb alkalmakkor.

A TV és videó használatának, mozilátogatásoknak rendje

A televízió-műsorok, a videofilmek, a moziműsorok megtekintése a tanulmányi eredmény, a magatartás valamint a közvetítésre kerülő műsor tartalmának függvénye. Így a jó ízlést és a keresztény erkölcsi normákat, az alapvető emberi értékeket sértő műsor megtekintését a pedagógusok megtilthatják, hogy „Senki titeket meg ne csaljon üres beszédekkel.” /Ef: 5,6/

A tanórák alatt televízió- és video nézés nem engedélyezhető. Ettől eltérni rendkívüli esetben a csoportvezető tanár engedélyével lehetséges.

Ha a műsor időtartama a villanyoltás utáni időbe is belenyúlik, az éjszakai ügyeletes tanártól kell engedélyt kérni a megtekintésre.

Mozilátogatásra engedélyt a csoportvezető tanártól kell kérni. Általában a legkésőbb 18 órakor kezdődő előadás megtekintésére van lehetőség. A 18 órakor vagy azután kezdődő előadások megtekintésére csak a kollégiumvezető adhat engedélyt.

Egyéb szórakoztató eszközöket (rádió, magnó, CD lejátszó, okostelefon stb.), melyek megfelelnek a balesetvédelmi és érintésvédelmi előírásoknak, szabadidő alatt, mérsékelt hangerővel lehet hallgatni, hogy az épületben a tanulók egymást ne zavarják. Hangosító berendezés behozatala tilos!

A kollégiumban a magánszférához való jog szabályozása

A kollégista tanuló joga, hogy magánszféráját valamint levelezését tiszteletben tartsák, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem sért másokat jogaiknak gyakorlásában.

A kollégisták a beköltözéskor megkapják a szobák zárásához a kulcsokat, valamint lehetővé tesszük, hogy szekrényüket is zárhassák. A szobák kulcsait eltávozáskor a portán le kell adni.

A kollégista szobáját belülről nem zárhatja be.

A kollégista tanuló lakószobájába az intézmény vezetője, ill. a tantestület tagjai – pedagógiai, ill. ellenőrzési, felügyeleti célból – jogosultak belépni. A mindenkori ügyeletes tanár – ellenőrzés után – a szobákat köteles bezárni. A tanuló személyes tárgyai rendjének ellenőrzése céljából a pedagógus csak a tanuló jelenlétében tekintheti meg szekrénye, személyes holmija rendjét. A csoportvezető nevelő, az ügyeletes nevelő, a kollégiumvezető vagy az intézményvezető kérésére a saját használatban lévő lakószobát, szekrényt, ágyneműtartót, fiókokat, illetve táskákat ki kell nyitni, és tartalmukat megmutatni - ezt a tanulónak megtagadnia nem szabad. Lopás, vagy a kollégiumlakókat bármilyen szempontból veszélyeztető magatartás, eszköz, anyag jelenlétének gyanúja esetén a fentebb felsorolt személyeknek jogában áll a zárat illetve lakatot felnyitni illetve eltávolítani. Az ebből eredő esetleges károkért a kollégium nem vállal felelősséget.

A kollégium karbantartója és takarítója üzemeltetési ellenőrzés, hibaelhárítás és takarítás céljából a lakószobákba bemehetnek, majd távozáskor az ajtót visszazárni kötelesek.

Minden kollégistának joga van a nyugalomhoz, a pihenéshez, ezért a szilenciumi idő és az éjszakai pihenés ideje alatt tilos hangoskodni, mások nyugalomát bármivel megzavarni.

A tanulók által használt helyiségek rendje

Mindennek van rendje: az életnek, a természetnek, a napoknak, az ünnepeknek, a léleknek stb... A rend ritmust teremt az életünkben, segít eligazodni és ez által biztonságot és nyugalmat ad.

Valamennyi helyiség rendjére, tisztaságára gondosan vigyázni kell. A közös helyiségeket a helyiségre vonatkozó előírásoknak megfelelően kell használni. Különösen ügyeljünk az energia- és víztakarékosságra.

Bármilyen nemű meghibásodás esetén azonnal jelzést kell tenni az ügyeletes tanárnak, majd a meghibásodást be kell írni a portán lévő –erre a célra kijelölt- füzetbe. Fegyelmezett magatartással törekedni kell a balesetek megelőzésére.

Étkezés az ebédlőn kívül is a higiénés szabályok betartásával (tálca, szalvéta) történik, melynek feltételeiről mindenki maga gondoskodik. A romlandó élelmiszerek hűtőszekrényben tárolandók, a tanulók kötelessége élelmiszereik szavatossági idejének ellenőrzése, a lejárt szavatosságú élelmiszerek eltávolítása a hűtőből, legkésőbb a hét utolsó tanítási napjáig, és a tároló edények fertőtlenítő elmosása. A hűtőkben tárolt élelmiszerek „állapotát” a csoportvezető nevelők és a kollégiumi ápoló hetente ellenőrzi. A hűtőben hagyott romlott élelmiszert és tároló edényét egészségügyi és higiéniai okokból kidobjuk.

A hálószobákban és a közös helyiségekben – különösképpen távozások előtt – mindig rendet kell rakni. Iskolába indulás előtt a hálószobákban az asztalokról, a székekről és az ágyakról mindent el kell tenni, az ágyakat be kell vetni és általános rendet kell rakni. Ezt az ügyeletes nevelő minden reggel ellenőrzi. A szekrényekben, személyes tárgyak közt rendet tartani mindenkinek saját kötelessége, s ezt a csoportvezető nevelőtanár hetente egy alkalommal ellenőrzi.

A lakószoba dekorálása a házirendben megadott szempontok szerint, a csoportvezető tanár irányításával, közreműködésével történik.

Rosszullétet a csoportvezető tanárnak vagy az ügyeletes tanárnak azonnal jelezni kell.

Az ellenkező neműek lakórészére felmenni csak a két ügyeletes tanár engedélyével lehet.

A kollégium egész területén a dohányzás és nyílt láng használata tilos! A kollégiumba alkohol, drog, cigaretta behozatala, ill. fogyasztása szigorúan tilos!

Egymás szobáiba bemenni csak az illető szoba lakóinak jelenlétében és engedélyével lehet. Ha az adott szobában senki sem tartózkodik, nem szabad bemenni a szobába.

Természetesen a kollégiumban lakó felnőtt dolgozók lakására illetve az irodájára is a fenti szabály érvényes.

Konditerem

A kondicionáló termet csak konditermi felügyelet megszervezésével, ill. működtetésével lehet használni. A kondicionáló teremben egyedül tartózkodni, ill. ott tevékenységet végezni – nem szabad! A kondicionáló terem használati rendjét, beosztását (csoportok, ill. szervezett foglalkozások szerint) a konditerem ajtajára ki kell függeszteni.

A kondicionáló teremben csak sportruhában, ill. cipőben szabad tartózkodni.

Ételt, italt bevinni, ill. fogyasztani tilos!

Informatikai terem

A számítógépes teremben elhelyezett eszközöket a kollégisták használhatják. A számítógépteremben tartózkodni, ill. ott tevékenykedni csak nevelőtanári felügyelettel lehet. A gépteremben biztosítani kell a folyamatos, munkavégzéshez szükséges tisztaságot, rendet. A gépterembe ételt, italt bevinni, ill. ott elfogyasztani szigorúan tilos! A számítógépeket csak rendeltetésszerűen lehet használni, bármilyen – nem a gépkezeléssel összefüggő - beavatkozást csak a rendszergazda végezhet. A számítógépek kikapcsolásáért és zárásáért az ügyeletes tanár felel.

A közösségre, az egyén testi és lelki egészségére, fejlődésére káros magatartások megítélése

A közösségre, az egyén testi- és lelki egészségére káros magatartás – különös tekintettel a dohányzásra, az alkoholfogyasztásra, a drogfogyasztásra, a lopásra, a testi és lelki erőszak elkövetésére, mások egészségének veszélyeztetésére – nevelőtestületi meghallgatást von maga után. A nevelőtestületi meghallgatás lefolytatása után a nevelőtestület és a diákönkormányzat fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezheti. A fent említett szerek kollégiumon kívüli fogyasztása és ezen szerek hatása alatt a kollégiumban-tartózkodás is fegyelmi vétségnek számít.

A felsorolt tiltott magatartásformák a kollégium által szervezett külső rendezvényeken, programokon is súlyos jogkövetkezménnyel járnak, fegyelmi eljárás megindítását eredményezhetik. E szigorúság növendékeink védelmét szolgálja: arra törekszünk, hogy „a szenvedély bódulata ne rontsa meg az ártatlan lelkeket”. /Bölcs 4,12/

Közérdeket, közérkölcset és a keresztény értékeket sértő oldalak nem látogathatók, és nem tehető közzé.

Tilos az intézmény jó hírét sértő tartalmakat létrehozni és azokat megosztani (pl.: interneten). Tilos a kollégium – dolgozói, tanulói – jó hírét sértő bejegyzések, képek közzélése.

Az alapvető illemszabályok és erkölcsi normák betartása a kollégiumon kívül is kötelessége az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulónak.

Késések, mulasztások igazolásának rendje:

Ha a diák a meghatározott időre valamilyen ok miatt (pl. betegség, családi probléma, közlekedési probléma stb.), beérkezni nem tud, kötelessége a kollégiumot értesíteni. A távolmaradás jogszerűségének bizonyítása orvosi (írásos) vagy szülői (telefonos, írásos) igazolással történik.

A hiányzást követő 24 órán belül a kollégista köteles csoportvezető nevelőjének az írásbeli igazolást bemutatni (iskolai, szülői, orvosi).

A kötelező kollégiumi foglalkozásokról való indokolatlan késés és távolmaradás, a kimenőről való késedelmes visszaérkezés elmarasztalást, fegyelmező vagy fegyelmi intézkedést von maga után.

VI. A tanulók jutalmazásának és fegyelmezésének irányelvei

A tanulók jutalmazásának irányelvei

„Hiszen tudjátok, hogy bármi jót tesz valaki, akár szolga, akár szabad ember, jutalomban részesíti az Úr.” /Ef 6,8/

Az eljárás neve	Az értékelés alapja	Az értékelés alanya (aki értékeli)	Az értékelési gesztus módja, lényege
Nevelőtanári, csoportvezetői dicséret	Eredmények eléréséhez, közösségért végzett tevékenységhez kötött	nevelőtanár	szóban és írásban
Lelki vezetői dicséret	Hitéleti alkalmakon való kiemelkedően aktív részvételhez, közösségért végzett tevékenységhez kötött	lelki vezető	írásban
Kollégiumvezetői dicséret	Közösségi rendezvényeken való részvételért, versenyeken elért eredményekért, kitűnő tanulmányi eredményért	kollégiumvezető	írásban
Igazgatói dicséret	Közösségi rendezvényeken való részvételért, versenyeken elért kiemelkedő eredményekért	igazgató	írásban
Nevelőtestületi dicséret	Az intézmény kiemelkedő színvonalú képviseléséért, kiemelkedő teljesítményért	nevelőtestület	írásban
Év végi dicséret	Tartósan kiemelkedő teljesítményért	kollégiumvezető, nevelőtestület, diákönkormányzat	oklevéllel
Év végi tárgyjutalom	Példamutató, tartósan kiemelkedő teljesítményért	kollégiumvezető, nevelőtestület, diákönkormányzat	közgyűlésen

Elmarasztalások

„Mert a parancs lámpás, fény a tanítás, életre vivő út az intelem s a feddés” /Péld 6,23/

Az eljárás neve	Az értékelés alapja	Az értékelés alanya (aki értékeli)	Az értékelés módja
Nevelőtanári, vagy csoportvezetői szóbeli figyelmeztetés	Egyszeri vagy ismétlődő enyhébb mulasztás és kötelezettségszegés	nevelőtanár, csoportvezető	szóban
Nevelőtanári vagy csoportvezetői írásbeli figyelmeztetés	Ismétlődő mulasztás, kötelezettségszegés	nevelőtanár, csoportvezető	írásban
Kollégiumvezetői figyelmeztetés	Ismétlődő mulasztás, kötelezettségszegés, vagy súlyos magatartási vétség	kollégiumvezető	írásban
Igazgatói figyelmeztetés	Ismétlődő mulasztás, kötelezettségszegés, vagy súlyos magatartási vétség	igazgató	írásban
Nevelőtestületi figyelmeztetés	Ismétlődő mulasztás, súlyos kötelezettségszegés, kirívó magatartási vétség	nevelőtestület	írásban
Fegyelmi eljárás	Fegyelmező intézkedések eredménytelensége, súlyos kötelezettségszegés, kirívó magatartási vétség	Fegyelmi bizottság (szülő, diákönkormányzat, nevelőtestület, iskolai osztályfőnök)	Megrovás Szigorú megrovás Kizárás

VII. A kollégium munkarendjével kapcsolatos szabályok

A tanulók fogadásának, hazautazásának rendje

A kollégium a tanítási napokat megelőzően, 17 órától fogadja a visszaérkező tanulókat. Visszaérkezés után a kollégiumot csak tanári engedéllyel szabad elhagyni.

A kollégium vasárnap 17:00 órától péntek 16:00 óráig (naponta 6.00-22:00 között) van nyitva.

Tanítási szünetekben a kollégium takarékosági okokból bezárhat.

A tanuló lakóhelyéről kollégiumba történő eljuttatása a szülő feladata és felelőssége. A nevelő és az intézmény felügyeleti joga a diák felett csak a beérkezés és regisztrálás után kezdődik meg, vasárnap 17 órától. Amennyiben bármely okból nem várható a diák részéről az eltávozást követően a kollégiumba határidőre történő visszaérkezés, arról a szülő köteles értesíteni a kollégiumot. Ennek hiánya igazolatlan távollétnek minősül és a gyermek feletti felügyelet ellátása a szülőt terheli.

Hazautazások péntekenként vagy iskolai szünet előtti napokon 16 óráig történnek. Ettől az időponttól kezdődően nincs pedagógiai felügyelet a kollégiumban. A hazautazások alkalmával mindenki önállóan készül fel a következő napi tanítási órákra. Távozáskor a tanulók a szobájukat kötelesek rendben hagyni, a szobájuk kulcsát a portán leadni.

Kivételes esetben iskolai rendezvény miatt, az iskola előzetes írásbeli kérelmére hétvégeként pedagógiai felügyeletet biztosítunk. A kérelmet az érintett héten – szerda 16 óráig – kell leadni a kollégiumvezetőnek.

Esetenként a kollégiumban vendégek tartózkodnak, ilyenkor az erre kijelölt szobákban el kell pakolni a személyes dolgokat és biztosítani kell a szobát.

Vasárnap, illetve a visszaérkezés napján tanulás címén fennmaradást csak kivételes esetben lehet kérni.

A hétfői hazautazásokról este 20 óráig kell visszaérkezni a kollégiumba. Ettől eltérni a következő esetekben van lehetőség:

- a 20 és 21 óra közötti és az állandó hétfő reggeli visszaérkezést csak szülői kérés alapján engedélyezi a csoportvezető tanár
- egyedi alkalmakkor, a hétfő reggeli visszaérkezést a szülő írásbeli kérelmével vagy telefonhívásával kell az ügyeletes tanárnál vagy a csoportvezető tanárnál jelezni.

A hétközi hazautazásra a csoportvezető tanártól, távollétében az ügyeletes tanártól kell engedélyt kérni. A hazautazásra a szülő írásbeli kérelmének előzetes bemutatásával, vagy rendkívüli esetben szülői telefonhívás után kerülhet sor.

Rendkívüli esetben mód van az írásos engedély utólagos bemutatására.

Indokolatlan jogcím esetén a csoportvezető tanár a tanuló hétköznapi hazautazási kérelmét elutasíthatja.

Az étkezési térítési díj

Az étkezési térítési díjakról az oktatási törvények előírásai alapján, a Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata által meghatározott aktuális díjakhoz igazodva az intézmény vezetője dönt.

A díjkedvezményben részesülők körét az intézmény a jogszabályi előírásoknak megfelelően állapítja meg. A tanuló joga, hogy a kollégiumban – családja anyagi helyzetétől függően - kedvezményes étkezésben részesüljön. Alanyi jogon minden középfokú oktatásban résztvevő kollégista a nyersanyagnormát fizeti. Az étkezési díj további 50%-ra való mérséklését az 1997. évi XXXI. törvény mindenkor hatályos rendelkezései szerinti jogosultak köre igényelheti. A jogosultságot a kollégista tanulónak megfelelő dokumentumokkal kell igazolnia az első befizetés időpontja előtt. Az igazolás késedelmes leadása esetén a kedvezmény visszamenőleg nem vehető igénybe. Ha a kedvezményes étkezésre jogosító adatokban változás történik, a szülő kötelessége, hogy 15 napon belül értesítse a kollégiumot vagy a székhely intézmény gazdasági irodáját.

Az étkezési térítési díjakat havonta előre, általában a hónap második hetében kell fizetni készpénzben vagy számlán a gazdasági ügyintézőnek. Ettől eltérő időpontban is történhet a díjbeszedés, de ez mindig előre jelzett, a kollégium hirdetőtábláján is közzé tett időpontban történik.

A napi étkezés a hiányzást megelőző napon 8³⁰-ig mondható le. 8³⁰ után érkező lemondást csak 2 nap múlva tudjuk figyelembe venni. A napi étkezés csak egyben mondható le. Az étkezés a kollégium portáján mondható le személyesen a diák által vagy a 94/500-540-es telefonszámon. Be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt. A lemondott étkezések a következő befizetéskor kerülnek jóváírásra.

Az étkezésből való ki- és belépést írásban kell jelezni.

Ha a tanuló kollégiumi jogviszonya megszűnik, akkor legkésőbb az utolsó kollégiumban töltött napon a szülőnek a gazdasági ügyintézőnél a tanuló étkezéssel kapcsolatos tartozását, illetve esetleges túlfizetését rendeznie kell.

Az étkezések hosszabb ideig történő lemondására irányuló írásbeli kérelmet az intézmény igazgatójának kell benyújtani elbírálásra.

Vagyoni jog szabályai:

A kollégium és a kollégista tanuló között eltérő megállapodás hiányában, a kollégium szerzi meg a vagyoni jogokat minden olyan, a birtokába került dolog felett, amelyet a tanuló a tanuló jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, ill. a kollégiumi tagsági jogviszonyhoz kapcsolódóan állított elő. (Pl. faliújságra, pályázatokra, versenyekre, szakkörre készített alkotások, PR-munkák stb.)

Roszzullét, betegség esetén teendők:

A kollégiumban megbetegedett tanulók a rosszzullétet, betegséget a csoportvezető vagy -távolléte estén - az ügyeletes tanárnak kötelesek jelezni. A tanár a tanulót ellátás után a kollégiumi ápolóhoz vagy orvoshoz irányítja. Abban az esetben, ha a tanuló az iskolában jelentkezik orvosi vizsgálatra, az ellátás után a kollégiumba érkezve köteles azt bejelenteni az ügyeletes tanárnak. Az orvos által betegnek nyilvánított tanulók a betegség időtartamára otthonukba távoznak. Amennyiben az orvos vagy a tanár megítélése alapján a tanuló önálló hazautazásra nem képes, a rosszzullétról, betegségről értesíteni kell a tanuló szüleit, akik gondoskodnak hazaszállításáról. A betegség idejére – ha a tanuló nem utazik haza – köteles a kollégiumban, szükség esetén a betegszobában tartózkodni. A tanuló csak a számára nélkülözhetetlen gyógyszereit használhatja, erről valamint gyógyszerérzékenységéről tanárát tájékoztatni kell.

A tanulók a szükséges alapgyógyszereket (pl.: láz-és fájdalomcsillapító) maguk biztosítják.

A kollégium nevelői gyógyszert nem adhatnak a diákoknak.

A hiányzások bejelentésének rendje:

A hétvégi hazautazás alkalmával betegség vagy egyéb ok miatt a tervezettnél tovább otthon maradók szülei kötelesek 24 órán belül bejelenteni gyermekük távolmaradását az ügyeletes nevelőtanárnak és le kell mondani gyermekük étkezését a portán. Ennek hiányában a nevelőtanár a szülőtől felvilágosítást kér a hiányzás okáról.

Diákkörök létrehozásának rendje

Diákkör létrehozását a diákok legalább 15 fős csoportja és egy felnőtt (pedagógus, szülő) együttesen kezdeményezheti. A diákkör megalakítására vonatkozó írásbeli kérelmet a kollégium vezetőjének kell benyújtani. A kérelemnek tartalmaznia kell a diákkör létrehozásának célját; a résztvevők szándéknyilatkozatát; a diákkör munkatervét, a működéshez szükséges személyi- és tárgyi feltételeket. A diákkör tevékenységének illeszkednie kell a kollégium pedagógiai programjában megfogalmazott célokhoz.

A kollégium a nyilvántartásba vett diákkör részére biztosítja az ingyenes helyiséghasználatot. A működés további feltételeinek biztosítását az intézmény lehetőségeihez mérten támogatja.

A tanulók nagyobb csoportja

A tanulók nagyobb csoportja alatt értendő az egy tanulócsoportnyi diák, a jogszabály által meghatározott 25 fő.

A tanulók nagyobb csoportja javaslatot tehet minden a tanulókat érintő kérdésben, így akár a házirend módosítására is.

A házirend megismerhetősége

Az egyes tanulócsoporthoz foglalkozási tervében önálló foglalkozásként kell szerepeltetni a házirendet.

A házirend 1-1 példányát a portán, a nevelőtanári szobákban és a kollégiumvezetői irodában kell elhelyezni. Külön példány áll a nevelőtestület minden tagjának rendelkezésére.

A házirendből 1-1 példányt kell átadni azoknak, akiknek munkaköréhez kapcsolódó információt tartalmaz.

A házirend érvényesülésének figyelemmel kísérése

A házirend érvényesülését évente 1-1 alkalommal a nevelőtestületi és diák-önkormányzati ülések tematikájában szerepeltetni kell.

VIII. Egészségvédelmi, baleset-megelőzési, óvó, védő intézkedések

Minden tanuló köteles az előírt óvó, védő intézkedéseket, baleset- és tűzvédelmi, valamint egészségvédelmi szabályokat betartani és az esetleges baleseti veszélyekre egymást figyelmeztetni. A csoportvezető nevelőtanárok a tanév kezdetekor ismertetik a tanulókkal egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat, a kollégiumon belül és a kollégiumon kívül elvárt magatartást.

A tanuló köteles az intézmény vezetőjének vagy nevelőtanárának azonnal jelenteni, ha észreveszi azt, hogy valamelyik társa megszegi az óvó rendszabályokat.

Egészségvédelem:

A gyenge vagy rossz közérzetet, betegséget a nevelőtanárnak azonnal jelezni kell!

Ha a nevelőtanár súlyosnak ítéli a diák állapotát, mentőt vagy ügyeletes orvosi szolgálatot hív, és értesíti a diák szüleit.

A romlandó élelmiszereket a hűtőszekrényben kell tárolni: a szobai szekrényben illetve ablakok között tárolni tilos!

Balesetvédelem:

Balesetelhárítási és tűzrendészeti védőberendezéseket megrongálni vagy önhatalmúlag eltávolítani szigorúan tilos, amennyiben a tanuló ilyet tapasztal, azonnal jelentenie kell a tanári szobában.

Az esetleges balesetet, még a legkisebb sérülést is köteles az intézmény vezetőjének vagy az ügyeletes nevelőtanárnak bejelenteni, aki szükség esetén elsősegélyben részesíti. Ha a sérült olyan állapotban van, hogy jelentést tenni képtelen, a balesetet az a tanuló köteles bejelenteni, akinek arról közvetlen tudomása van, vagy először szerez tudomást róla.

A kollégium rendjének biztosítása a balesetmegelőzés és elhárítás szempontjából elengedhetetlen követelmény. A szobák, folyosók bútorait (heverő, szekrény, asztal stb.) önkényesen átrendezni nem szabad. Ehhez a kollégiumvezető engedélye szükséges.

A közlekedő „utakat”, átjárókat minden esetben szabadon kell hagyni, eltorlaszolni nem szabad, ha vizes lesz a padozat, fel kell törölni stb.

Az ablakon kihajolni, párkányra ülni életveszélyes, továbbá az ablakból az utcára illetve a Romkertbe kikiabálni, tárgyat kidobni szigorúan tilos! A huzat hatására a nyílászárók (ajtó, ablak) becsapódása is balesetet okozhat, előzzük meg!

Ügyelni kell az ágyak használatára – az emeleti részre és az ágyneműtartóra különösen.

Elektromos készülékek, egyéni felszerelési tárgyak használati rendje:

A villamos berendezések kapcsolóit, elzárt szerelvényeit felnyitni, meglazítani, kapcsolókat le vagy felszerelni, a berendezésekhez nyúlni áramütés veszélye miatt szigorúan tilos! A mikrohullámú sütőt csak a kezelési utasításnak megfelelően szabad használni.

A villanykapcsolókat csak száraz kézzel szabad megfogni! Hajszárítót és hajvasalót csak száraz kézzel szabad használni a szobában! A fürdőben ezen eszközök használata tilos! Hibás vagy nem biztonságos berendezéseket, készülékeket, törött burkolatú kapcsolókat, dugaszolókat használni tilos! Elektromos készülékbe nyúlni, áram alatt szerelni tilos! Az elektromos készüléket használat után le kell kapcsolni, majd a villamos hálózatról le kell választani.

Elektromos berendezések gyulladása esetén oltáshoz vizet használni tilos és életveszélyes! Csak áramtalanítást követően szabad kézi tűzoltó készülékkel oltani.

Elektromos áram hő hatása alapján működő készüléket – kivéve hajszárítót, hajvasalót – a tanuló a kollégiumba nem hozhat.

Az engedélyezett elektromos készülékeket minden tanuló a saját felelősségére használhatja. Az ebből adódó balesetért a kollégium felelősséget nem tud vállalni. Az esetleges felmerülő károk költségei a szülőt terhelik.

Amennyiben a csoportvezető tanár az eszköz használatát veszélyesnek ítéli, a tanuló köteles azt a lehető legrövidebb idő alatt a kollégiumból eltávolítani és addig is az üzembe helyezést szüneteltetni. Az eszközök használatánál a balesetvédelmi előírásokat be kell tartani.

A kollégium lehetővé teszi a diákoknak szobájuk és szekrényeik zárását, valamint azt is, hogy nagy értékű tárgyaikat (laptop, telefon) és a náluk lévő pénzüsszeget megőrzésre a nevelőtanári szobába vagy a kollégium titkárságára leadják. Ha diákjaink ezzel a lehetőséggel nem élnek, a kollégium nem vállal felelősséget a tanulók értékeiért.

Eszközök, felszerelések behozatala

A kollégium területére tilos behozni:

- robbanásveszélyes, (petárda, egyes kémiai anyagok) ill. gyúlékony anyagok, (gyertya, csillagszóró, benzin, higító, füstölő stb.)
- vágó- és szűrőeszközöket, harci eszköznek használható tárgyakat,
- kábítószer bármely fajtáját, alkoholt, cigarettát
- elektromos sütő- főző-melegítő készüléket, gyorsforralót, stb.

Az engedély nélkül behozott tárgyakat, eszközöket a csoportvezető, vagy az ellenőrzést végző tanár elveheti, azokat elzárja, majd hazautazás előtt a tanulónak vagy a szülőnek visszaadja hazaszállítás céljából.

Tűzvédelem

A tanuló a tűzvédelmi szabályokat köteles betartani. Tűz esetén azonnal jelentenie kell azt az ügyeletes nevelőtanárnak, az intézmény vezetőjének!

A tűzriadó jelzését és a levonulás rendjét minden tanulónak ismernie kell, tűzriadó vagy tűz esetén mindenki köteles fegyelmetten viselkedni.

IX. A házirend felülvizsgálata, módosítása, hatálybalépése

A házirendet módosítani kell minden olyan esetben, amikor a jogszabályi rendelkezések ezt szükségessé teszik.

A házirend módosítását, bármelyik érintett fél (nevelőtestület, diákönkormányzat, Szülői Szervezet, fenntartó) kezdeményezheti írásban a kollégium vezetőjénél. A benyújtott kérelem

alapján a kollégium vezetője elkészíti a házirend tervezetét, ezt követően megszervezi a házirend módosítását, beszerzi a szükséges jognyilatkozatokat és benyújtja a fenntartónak jóváhagyásra.

A házirendet, a fenntartó általi jóváhagyását követően a kollégiumvezető/igazgató kihirdeti, ezzel egyidejűleg a korábbi házirend hatályát veszti. A házirend a fenntartó jóváhagyása után lép hatályba.

A házirendben nem szabályozott kérdésekben a kollégium keresztény értékrendjének megfelelően valamint a nevelőtestület tagjainak utasításai és tanácsai szerint kell viselkedni.

Szombathely, 2022. 09. 01.